



Wrocław, 6 sierpnia 2013 r.

54-204 Wrocław  
ul. Legnicka 56  
tel. (+4871) 790 28 00  
fax (+4871) 790 28 67  
www.krukss.pl  
info@krukss.pl

NIP: 894-23-89-605  
REGON: 031189985  
Kapitał zakładowy oraz  
wpłacony: 16928236,- zł  
KRS: 0000 240 829  
Sąd Rejonowy dla  
Wrocławia-Fabrycznej  
VI Wydział Gosp. KRS

## List referencyjny

Firma PROFES jest naszym partnerem pozyskiwaniu funduszy oraz rozwoju kompetencji pracowników od 2 lat.

Projekt „KRUK ROZWIJA SKRZYDŁA”, dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego, który trwał od kwietnia 2012. do czerwca 2013. roku obejmował łącznie 124 dni szkoleniowe. Wartość usług szkoleniowych realizowanych przez PROFES to 755 594,00 złote netto.

Projekt „ KRUK ROZWIJA SKRZYDŁA” koncentrował się na działaniach wspierających rozwój kompetencji specjalistycznych i menadżerskich pracowników trzech spółek spółki GRUPY KRUK.

Etap analizy potrzeb szkoleniowych był podzielony na następujące etapy:

- przeprowadzenie kwestionariuszy on-line dla uczestników szkoleń i ich przełożonych
- wywiady bezpośrednie z uczestnikami przed przygotowaniem szkoleń

Na podstawie powyższych badań zostały zdefiniowane luki kompetencyjne przyszłych uczestników szkoleń i zebrane konkretne potrzeby biznesowe menadżerów.

W efekcie szkolenia przeprowadzone w projekcie „ KRUK ROZWIJA SKRZYDŁA” zostały przygotowane pod określone i zdefiniowane potrzeby Organizacji.

Wymiernym efektem zakończonego projektu jest wskaźnik przyrostu wiedzy i umiejętności uczestników na poziomie 40%.

Ze strony Firmy PROFES szkolenia realizowane były przez następujących trenerów: Małgorzata Maluśka, Maria Korczyńska, Agnieszka Borys-Gajda, Bogna Majeran, Dorota Szczepanik, Krzysztof Mironowicz, Piotr Ogonowski, Donata Borkowska, Ewa Tarczyńska.

Natomiast Konsultantem Zarządzającym ze strony PROFES była Eliza Pietruczuk , Specjalistą ds. Organizacji - Agnieszka Bzymek.

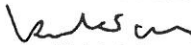
W trakcie trwania projektu: „KRUK ROZWIJA SKRZYDŁA” zrealizowano 35 typów szkoleń dla 5 grup pracowników:

| Trener  | Temat/ czas trwania 1 szkolenia (w dniach)                                     | Ilość dni łącznie |
|---|--|-------------------|
| <b>GRUPA DOCELOWA- Kadra kierownicza wyższego szczebla (top management)</b> |  | <b>11</b>         |
| Małgorzata Maluśka  | Równość szans- 1 dzień (1d)  | 1                 |
| Maria Korczyńska  | Psychologiczne ABC Zarządzania Zespołem (PSYCH ABC TOP)- 2d                    | 2                 |
| Maria Korczyńska  | Zarządzanie przez cele (ZPC TOP)- 2d   | 2                 |
| Małgorzata Maluśka  | Coaching (C TOP)- 2d   | 2                 |
| Bogna Majeran   | System Ocen Okresowych (SOP TOP)- 2d   | 2                 |
| Ewa Tarczyńska  | Zarządzanie stresem- wyzwania związane z work-life balance ( WLB TOP)- 2d      | 2                 |
| <b>Kadra kierownicza średniego szczebla</b>                                 |  | <b>30</b>         |
| Maria Korczyńska  | Skuteczny menedżer - poziom podstawowy (SM1 -KS)- 2d                           | 4                 |
| Maria Korczyńska  | Skuteczny menedżer - poziom zaawansowany (SM2- KS) - 2d                        | 4                 |
| Bogna Majeran   | Menedżer i jego zespół - (MIZ KS)- 2d  | 2                 |
| Agnieszka Borys-Gajda   | Kobieta menedżer jako lider (ML KS)- 2d  | 2                 |
| Maria Korczyńska  | Zarządzanie przez cele (ZPC KS)- 2d  | 2                 |
| Małgorzata Maluśka  | Zarządzanie przez kompetencje (ZPK KS)- 2d                                     | 4                 |
| Małgorzata Maluśka  | Coaching (C KS)- 2d  | 4                 |
| Bogna Majeran   | System ocen okresowych (SOP KS)- 2d  | 2                 |
| Piotr Ogonowski   | Zarządzanie projektami - poziom podstawowy (ZP 1 KS)- 2d                       | 2                 |
| Donata Borkowska  | Zarządzanie projektami - poziom zaawansowany (ZP 2 KS)- 2d                     | 2                 |
| Ewa Tarczyńska  | Zarządzanie stresem - wyzwania związane z work-life balance (WLB KS)- 2d       | 2                 |
| <b>Kadra kierownicza podstawowego szczebla</b>                              |  | <b>19</b>         |
| Agnieszka Borys-Gajda   | Budowanie zespołu BZ KP)- 2d   | 6                 |
| Agnieszka Borys-Gajda   | Budowanie autorytetu (BA KP)- 2d   | 3                 |
| Maria Korczyńska  | Zarządzanie przez cele (ZP KP)- 2d   | 4                 |
| Ewa Tarczyńska  | Zarządzanie stresem - wyzwania związane z work-life balance (WLB KP)- 2d       | 6                 |
| <b>Menedżerowie produktów/projektów</b>                                     |  | <b>4</b>          |
| Piotr Ogonowski   | Zarządzanie projektami - poziom podstawowy (ZP 1 MP)- 2d                       | 2                 |
| Maria Korczyńska  | Zarządzanie projektami - poziom zaawansowany (ZP 2 MP)- 2d                     | 2                 |
| <b>Specjaliści</b>  |  | <b>60</b>         |
| Dorota Szczepanik   | Obsługa Klienta (OK S)- 2d   | 2                 |
| Dorota Szczepanik   | Profesjonalny sprzedawca (KS S)- 2d  | 2                 |
| Aleksander Binsztoł   | Komunikacja perswazyjna (KP S)- 2d   | 4                 |
| Krzysztof Mironowicz  | Prowadzenie skutecznych audytów (PSA S)- 2d                                    | 2                 |
| Dorota Szczepanik   | Negocjacje windykacyjne - trudności i atutyw prowadzeniu negocjacji (NW S)- 2d | 6                 |
| Dorota Szczepanik   | Kobieta mediatorem (KMED S)- 2d  | 6                 |
| Dorota Szczepanik   | Skip trancing (ST S)- 2d   | 2                 |
| Agnieszka Borys-Gajda   | Komunikacja (K S)- 2d  | 8                 |
| Dorota Szczepanik   | Asertywność (AS S)- 2d   | 8                 |
| Bogna Majeran   | Organizacja pracy własnej (OPW S)- 2d  | 8                 |
| Krzysztof Mironowicz  | Jak przygotować profesjonalną prezentację? (PREZ S)- 2d                        | 8                 |
| Krzysztof Mironowicz  | Wystąpienie publiczne w praktyce (WYST S)- 2d                                  | 4                 |

**Korzyści płynące ze współpracy z PROFES to :**

- **Elastyczność odzwierciedlona w przygotowaniu szkoleń odpowiadających potrzebom organizacji**
- **Kompetencje w zakresie realizacji projektów unijnych**
- **Kompleksowe wsparcie w zakresie realizacji projektu:**
  - **Konsultacje na etapie tworzenia wniosków projektowych**
  - **Wsparcie merytoryczne na etapie realizacji projektu**
  - **Konsultacje audytowe w zakresie prawidłowości realizowania projektu**
  - **Dostarczenie niezbędnej kadry trenerskiej, realizującej szkolenia**
  - **Konsultacje w zakresie zakończenia i podsumowania realizacji projektu.**

Dziękujemy PROFES za dotychczasową współpracę.

KRUK S.A.  
Dyrektor ds. Zasobów Ludzkich  
  
Małgorzata Kubiak-Flypniewska